

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 84 п. СЕЯТЕЛЬ

ПРИКАЗ
по основной деятельности

26.06.2026

№ 126

**О внедрении типового решения в сфере образования
в МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа управления образования Сальского района от 26.06.2026 № 322 « О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях Сальского района», руководствуясь Уставом МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования в МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Погорелову В.А., заместителя директора по УВР.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Погорелову В.А., заместителя директора по УВР.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Микаелян А.И., лаборант кабинета информатики.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Погорелову В.А.,

заместителя директора по УВР.

2.5.3а информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Литвинову М.А., заместителя директора по ВР.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Гавриков Д.А., учитель физики, информатики.

5. Рабочей группе обеспечить:

4.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

4.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

4.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в управление образования Сальского района;

4.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 26.06.2026 № 322 управлением образования Сальского района.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С приказом ознакомлены:

А.М.Чемерисова

Гавриков Д.А., учитель физики, информатики

(подпись)

(дата)

Литвинова М.А., заместитель директора по ВР

(подпись)

(дата)

Микаелян А.И., лаборант

(подпись)

(дата)

Погорелова В.А., заместитель директора по УВР

(подпись)

(дата)

Приложение 2
к приказу от 26.06.2026 № 126

Состав рабочей группы по внедрению Типового решения
в сфере образования «Моя школа»

Чемерисова А.М., директор МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель,
Погорелова В.А., заместитель директора по УВР,
Гавриков Д.А., учитель физики, информатики,
Литвинова М.А., заместитель директора по ВР,
Микаелян А.И., лаборант