

Принято:
общим собранием работников
МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель
протокол № 3 от 21.01.2016

Утверждаю:
Директор
МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель
_____ А.М.Чемерисова
приказ от 21.01.2016 № 24/1

Рассмотрено на педагогическом совете
протокол № 5 от 21.01.2016

Положение о Совете МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель

1. Общие положения

Настоящее Положение о Совете МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель определяет регламент и компетенции деятельности совета МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель (далее - Совет) как коллегиального органа с целью развития и расширения демократических форм управления, для реализации прав МБОУ СОШ № 84 п. Сеятель (далее – Учреждение) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса.

2. Компетенции

К компетенции Совета относятся:

- определение перспективных направлений развития Учреждения;
- консолидация предложений и запросов участников образовательного процесса в разработке и реализации образовательных и иных программ в Учреждении;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Учреждения по представлению одного из представителей Совета;
- учреждение системы поощрения учащихся за особые успехи в обучении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- принятие решения о введении (отмене) единой формы одежды для учащихся в период занятий и рекомендация его на утверждение директором Учреждения;
- заслушивание администрации Учреждения о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Учреждения;
- представление интересов Учреждения в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями

(законными представителями), интересов учащихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

- решение вопросов, связанных с направлением средств, полученных от пожертвований, на нужды Учреждения;

- решение других вопросов текущей деятельности Учреждения.

3. Порядок формирования и работы.

Совет формируется из равного количества представителей учащихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Учреждения.

В составе Совета должно быть нечетное количество членов – не менее 5 человек.

Выборные представители учащихся, родителей (законных представителей), работников Учреждения, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении Учреждением.

Совет избирается на 2 года. Представители учащихся и родителей избираются на собраниях по параллелям классов. Представители работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 326459593998036164904908630724619881330344882933

Владелец Чемерисова Анжелика Михайловна

Действителен с 27.07.2023 по 26.07.2024